

Jaarplan 2025 - 2026

W.A. van Lieflandschool
GRONINGEN



JAARPLAN 2025 - 2026	
School	W.A. van Lieflandschool
Datum	11-04-2025
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. welke speerpunten we hebben 2. welke actiepunten we hebben 3. welke vragenlijsten we inzetten 4. hoe ons scholingsplan eruit ziet We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes aan. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

Speerpunten
1. Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.
2. Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)
3. Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.
4. Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.
5. Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.
6. Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie 2,7 fte Zorg en begeleiding: Intern begeleiders 2 fte, orthopedagogen 1,3 fte, docentcoach 0,4 fte, Kwaliteit coördinator 1,0
Groepen	17 groepen totaal 8 groepen SO waarvan 4 groepen op de locatie Paterswoldseweg en 4 op de locatie Hoogkerk gehuisvest zijn 9 groepen VSO waarvan 4 groepen op de locatie Paterswoldseweg (route dagbesteding) en 5 groepen op de locatie Radiumstraat (route arbeid) gehuisvest zijn
Functies [namen / taken]	1 directeur, 2 adjunct-directeuren, 3 intern begeleiders, 2 orthopedagogen, 1 docentcoach
Twee sterke kanten	Pedagogisch handelen Deskundig team
Twee zwakke kanten	Huisvesting Om kunnen gaan met externaliserend gedrag
Twee kansen	Leren in de praktijk Huisvesting
Twee bedreigingen	Huisvesting Externaliserend gedrag
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Jaarplan 2025-2026 Sociaal emotionele ontwikkeling - ZIEN! implementeren. Pedagogisch handelen vergroten in verband met toename externaliserend gedrag. Taal - Bibliotheek implementeren mbv Forum/Technisch lezen en Spelling -> didactische vaardigheden. Schoolplan 2023-2027 SO huisvesten aan Paterswoldseweg, VSO huisvesten aan Radiumstraat (doorlopend aandachtspunt). Het didactisch handelen, zoals het geven van instructie en differentiëren (lopend aandachtspunt). Doorlopende leerlijnen door ontwikkelen (lopend ontwikkelpunt). PDCA-cyclus verder doorvoeren op alle niveaus (lopend ontwikkelpunt). Burgerschap: Digitale geletterdheid (lopend aandachtspunt). Rekenen methode verder implementeren (lopend aandachtspunt).

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.	groot
GD2	Speerpunt	Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)	groot
GD3	Speerpunt	Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.	groot
KD1	Strategisch beleid	Professionalisering, de docenten doen er toe, kwaliteit	klein
KD2	Speerpunt	Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.	klein
KD3	Speerpunt	Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.	klein
KD4	Speerpunt	Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.	klein
KD5	Resultaten	De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd	klein
KD6	Praktijkvorming en stage	De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan	klein
KD7	Verantwoording en dialoog	De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd	klein

Uitwerking GD1: Op onze school werken wij planmatig aan de leerlijnen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Planmatig werken
Huidige situatie + aanleiding	Afstemming en borging doorlopende leerlijnen SO/VSO heeft aandacht nodig. Met de aanschaf van de rekenen methodes WIG5 en Semsom hebben we een goede stap gezet. Werkgroep rekenen bestaat uit medewerkers SO en VSO. Deze werkgroep is bezig het aanbod passend te maken voor onze doelgroep. In schooljaar 2025-2026 wordt er gestart met een nieuwe taalmethode. We hanteren dezelfde aanpak als bij de aanschaf van de rekenmethode. Een gezamenlijk werkgroep om keuze te maken.
Gewenste situatie (doel)	De inhoud van de lessen is gekoppeld aan de leerlijnen
Activiteiten (hoe)	Tijdens margedagen en werkmiddagen wordt de inhoud van de lessen gekoppeld aan de leerlijnen
Consequenties organisatie	Inplannen in jaarplanning NJT verdeling
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, kwaliteitscoördinator, ibers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Kwaliteitscoördinator ism met intern begeleiders en taal- en rekencoördinator
Meetbaar resultaat	In schooljaar 2025-2026 wordt de nieuwe taalmethode ingevoerd. Opbrengsten rekenen en taal.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2026
Borging (hoe)	Taalbeleidsplan, rekenbeleidsplan

Uitwerking GD2: Op onze school werken wij aan de hand van de PDCA-cyclus (plan-do-check-act)	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Planmatig werken
Huidige situatie + aanleiding	Leerkrachten zijn gestart met het werken van een doelenjaarplan dat opgedeeld wordt in 3/4 periodeplannen. Vervolgens worden de periodedoelen weggezet in groepsplannen. Vanuit het groepsplan worden de weekplannen gemaakt. De doelen worden gehaald uit de ZML leerlijnen en als het kan uit de methodes. In het OPP staan specifiek de doelen leren leren en sociaal emotionele ontwikkeling om kinderen eigenaarschap te geven zit er een connectie met het portfolio.
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten, ondersteuningsteam, werkgroepen en directie werken structureel volgens de PDCA-cyclus, waarbij we extra aandacht hebben voor nieuwe leerkrachten.
Activiteiten (hoe)	Voorlichting, scholing en werktijd tijdens margedagen. Collegiale consultatie. Ondersteuning vanuit IB. Werkgroepen volgens het format pdca-cyclus laten werken
Consequenties scholing	Inzet kwaliteitscoördinator en IB-er Maatwerk en Scholing tijdens margedagen, vergaderingen en werkmomenten
Betrokkenen (wie)	Werkgroepen, coördinatoren, kwaliteitscoördinator, ib-ers, orthopedagogen, leerkrachten en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Kwaliteitscoördinator, IB-ers en directie
Meetbaar resultaat	Vanaf de start schooljaar 2025-2026 werken alle werkgroepen volgens de PDCA-cyclus.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens groepsbesprekingen met IB-ers. Tijdens werkgroepen overleg en terugkoppeling richting directie.
Borging (hoe)	Vast onderdeel van de groepsbesprekingen + groepsbezoeken directie/IBers. Jaarlijks gebruik van format pdca-cyclus.

Uitwerking GD3: Op onze school is het didactisch handelen, zoals het geven van instructie, differentiëren en het werken met activerende werkvormen, goed.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Het didactisch handelen is in schooljaar 2025-2026 verbeterd doordat we ambitieuze doelen hebben gesteld en het onze focus heeft tijdens margedag, werkdagen en groepsbezoeken. Inmiddels zijn er meer ervaren leerkrachten in de school werkzaam.
Gewenste situatie (doel)	Het didactisch handelen bij iedere leerkracht op ruim voldoende niveau.
Activiteiten (hoe)	Inzetten docentcoach, lesbezoeken intern begeleider en directie, groepsplannen en groepsbesprekingen, tijdens teamvergaderingen aandacht voor EDI, E-wise trainingen
Consequenties organisatie	Docent-coach uitroosteren
Betrokkenen (wie)	intern begeleider, directie, docent-coach
Plan periode	wk
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Individueel in de nabespreking van groepsbezoeken. Tijdens groepsbesprekingen. Teamfoto.
Borging (hoe)	Groepsbezoeken Zorgcyclus in jaarplanning

Uitwerking KD1: Professionalisering, de docenten doen er toe, kwaliteit	
Hoofdstuk / paragraaf	Strategisch beleid
Resultaatgebied	Professionalisering
Gewenste situatie (doel)	Iedere medewerker benut zijn professionalisering uren zoals aangegeven in de NJT.
Activiteiten (hoe)	E-wise = digitale leeromgeving voor onderwijs Medewerker kan zelf bepalen, wanneer, wat, waar en hoe hij/zij zich professionaliseert. De directie en het ondersteuningsteam stimuleren de onderwerpen die raakvlakken hebben met het schoolplan 2023-2027.
Betrokkenen (wie)	medewerkers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie

Uitwerking KD2: Op onze school is de SO gehuisvest onder één dak aan de Paterswoldseweg en de VSO aan de Radiumstraat.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Huisvesting
Gewenste situatie (doel)	Van 3 locaties naar 2 locaties (Paterswoldseweg en Radiumstraat) uiterlijk einde schooljaar 2025-2026
Activiteiten (hoe)	Gesprekken met huisvesting Openbaar Onderwijs Groningen Huisvesting overzichtsdokument
Betrokkenen (wie)	directie en huisvesting openbaar onderwijs groningen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie

Uitwerking KD3: Op onze school hebben wij voor alle leerlingen een passend aanbod inclusief Leren op Locatie en groepsdoorbrekend werken.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Plan periode	wk

Uitwerking KD4: Op onze school is het gespecialiseerd onderwijs gerealiseerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Gespecialiseerd onderwijs/OZA (onderwijszorgarrangement)
Gewenste situatie (doel)	In het schooljaar 2027 is de kwaliteitscyclus van het OZA beschreven en is het Gespecialiseerd Onderwijs volledig geïntegreerd in de WA van Lieflandschool. Zie plan en begroting.
Activiteiten (hoe)	Zie plan
Betrokkenen (wie)	directeur, coördinator, iber, orthopedagoog, zorginstanties
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Omschrijving kosten	Zie begroting

Uitwerking KD5: De school houdt bij in welke mate de opgestelde ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd	
Hoofdstuk / paragraaf	Resultaten
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Kwaliteit
Gewenste situatie (doel)	90% van de ontwikkelingsperspectieven worden gerealiseerd.
Activiteiten (hoe)	Begin schooljaar 2023-2024 is er gestart op de VSO/VSOTP met een nieuw OPP gekoppeld aan Parnasys Eind schooljaar 2023-2024 is er gestart op de SO met een nieuw OPP gekoppeld aan Parnassys In schooljaar 2024-2025 volgt verdere implementatie van het nieuwe OPP Daarnaast werken we aan verdere implementatie van het Portfolio (VSO)/Bordfolio (SO) zodat de leerlingen meer eigenaarschap hebben over hun eigen leerproces.
Betrokkenen (wie)	kwaliteit coördinator en ibers
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkrachten

Uitwerking KD6: De school zorgt ervoor dat het doel, de inhoud, de omvang en de organisatie van de stage worden beschreven in het stageplan	
Hoofdstuk / paragraaf	Praktijkvorming en stage
Resultaatgebied	Praktijk leren
Gewenste situatie (doel)	Meer jaren beleidsplan
Activiteiten (hoe)	Afstemmingsoverleg
Betrokkenen (wie)	docent coach, stagebegeleider en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Docent coach en stagebegeleider
Omschrijving kosten	Uitroosteren medewerkers voor rol van stagecoördinator/ - begeleider

Uitwerking KD7: De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd	
Hoofdstuk / paragraaf	Verantwoording en dialoog
Resultaatgebied	Onderwijs en kwaliteit
Gewenste situatie (doel)	Op management niveau hanteren wij de PDCA-cylus
Activiteiten (hoe)	Invoeren WMK-po - zie planning Jaarplanning Jaarevaluatie Analyses van leeropbrengsten - 2 jaarlijks
Betrokkenen (wie)	directie en ondersteuningsteam
Plan periode	wk

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
ZIEN! implementeren	Team en ondersteuningsteam	schooljaar 2025-2026		
Externaliserend gedrag gekoppeld aan leerkrachthandelen	Externe en interne trainer	schooljaar 2025-2026		inhuren externe leerkracht
E-wise	medewerkers met E-wise account	schooljaar 2025-2026	E-wise	EUR 4000,-
Taalcoördinator	Leerkracht	schooljaar 2025-2026		EUR 2.000,-
BHV herhaling en opleiding	BHV'ers	schooljaar 2025-2026	Dijkstra BHV	EUR 2.500,-
Medicatie training	Alle medewerkers	Start schooljaar	GGD	0
Systeemtrainingen	medewerkers	schooljaar 2025-2026	Kwaliteitscoördinator	0
Scholing vanuit persoonlijk budget	medewerkers	schooljaar 2025-2026		EUR 10.000,-
Onvoorzien	medewerkers	schooljaar 2025-2026		EUR 15.000,-
Pro in taal en lezen	medewerkers VSO	schooljaar 2025-2026	Het Forum	0
Cursus Open Boek tot leescoördinator	leerkracht	schooljaar 2025-2026	Het Forum	0
Deskundigheidsbevordering lezen	medewerkers SO	schooljaar 2025-2026	Het Forum	0

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
WMK-PO	Team	schooljaar 2025-2026	

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Ouder enquête	Kwaliteitsondersteuner	schooljaar 2025-2026	0
Leerling enquête	Kwaliteitscoördinator	schooljaar 2025-2026	0

Overige zaken	
Huisvesting	SO huisvesten aan Paterswoldseweg en VSO huisvesten aan Radiumstraat.
TSO-BSO	Afgerond, NSO+ wordt aangeboden
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 10 x bijeen.